**鞍山师范学院非学历教育项目立项审批表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位 |  |
| 项目名称 |  |
| 申报日期 |  |
| 项目负责人（申报单位主管领导） |  | 联系方式 |  |
| 项目执行人 |  | 联系方式 |  |
| 项目编号 |  （党委发展规划部填写） |
| 项目性质（在相应□内划√） | □ 独立举办□ 合作举办，合作方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ 受托举办，委托方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ 其他，具体情况为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 请根据项目性质将以下材料附后：1.相关政府部门下发的通知文件及相关政策文件；2.合作办学合同或委托培训协议书，合作办学的合作方背景资质审查材料（需说明是否涉及本校教职工及特定关系人）等；3.拟发布的招生广告、招生简章；4.培训计划（包括培训目的和要求、培训内容及课时安排、教师安排、经费分配安排等）。注：以上材料须加盖申报单位公章。 |
| 是否存在招生与学历学位教育关联（在相应□内划√） | □ 是 □ 否 |
| 培训内容 |  |
| 培训方式（在相应□内划√） | □ 面授 □ 网络 □ 混合 |
| 培训对象（在相应□内划√） | □ 在校学生 □ 社会人员□ 在校学生及社会人员 □ 境外人员 |
| 培训地点 |  | 起止时间 |  |
| 拟培训人数 |  | 培训课时 |  |
| 收费标准、收费许可或政策依据（含委托受托项目） |  |
| 是否发布广告或招生简章 |  |
| 是否由学校发放证书（在相应□内划√） | □ 学校发放证书 □ 委托方或合作方发放证书 |
| 申报单位履行决策程序情况及申报意见 | 我单位于 年 月 日召开了党政联席会议（非二级学院的单位应召开班子会议），经集体研究决定申请开展本项目。本项目通过审批后，我单位将严格按照学校《非学历教育管理实施细则》的要求履行各项职责，确保培训项目规范运行。单位行政负责人（签字）： 单位党组织负责人（签字）： 年 月 日（公章） |
| 国际交流合作处意 见（涉外项目填写） | 该项目符合学校国际交流合作相关工作规定，同意项目申报立项。部门负责人（签字）： 年 月 日（公章）  |
| 党委发展规划部（处）审批意见 | 经审核，批准该项目立项实施。请你单位严格按照学校《非学历教育管理实施细则》的要求履行各项职责，确保培训项目规范运行。部门负责人（签字）： 年 月 日（公章） |

注：1.本表需填写一式四份，分别由申报单位、党委发展规划部（处）、财务处、培训中心留存。

2.申报单位须严格按照国家和学校各项财务规定，严格执行“收支两条线”，严禁坐收坐支，严禁私设小金库，严禁任何形式的经费套取和违规报销。

3.党委发展规划（处）部联系人朱世玉，联系电话15714022017。